

**T.C.**  
**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**TAŞINIR DEVİR İŞLEMLERİ**

Taşınır devir alma işlemi;

- Devri yapılmak istenen malzemenin TİF'i ilgili birim tarafından EBYS üzerinden gönderilir.
- Teslim tutanağı ile malzeme geldiğinde kontrolü yapılır.



- Malzeme teslim alınır.
- KBS TYS modülünden Giriş TİF'i onaylanır.
- VİF oluşturulur MYSY gönderilir.



- TİF imzalanır malzemeyi gönderen birime ve SGDB'na gönderilir.



Taşınır devir etme işlemi;

- Devri yapılacak malzeme için tutanak hazırlanır.
- KBS TYS modülünden çıkış işlemlerinden yapılacak işlem seçilip TİF hazırlanır.

- Onaylama işlemlerinden oluşturulan TİF onaylanır, çıktısı alınıp imzalanır.
- İmzalı nüshası EBYS üzerinden malzemenin devri yapılacak birime gönderilir.
- Teslim tutanağı hazırlanarak malzeme gönderilir.